



Kommissorium for Klimarådet i Fredensborg Kommune

NOTAT

Team Klima Administration
og Udvikling

Sagsnr.; 20/5940

06. januar 2021

1. Rådets navn og formål

1.1 Rådets navn er Klimarådet i Fredensborg Kommune (omtales herefter som "Klimarådet" eller "Rådet").

1.2 Formålet med Klimarådet er at:

- Understøtte kommunens grønne omstilling ved at fremme samarbejdet mellem borgerne, erhvervslivet og kommunen
- Bidrage til at sætte dagsordenen for klimaindsatsen med udgangspunkt i Folketingets og kommunens politiske målsætninger
- Være rådgivende for Byrådet, Plan-, Miljø- og Klimaudvalget (PMK), Infrastruktur- og Teknikudvalget (ITU) og øvrige relevante fagudvalg om kommunens arbejde med den grønne omstilling og reduktion af CO₂-udledning mv.
- Være kommunens klimaambassadør overfor organisationer og offentlighed

2. Rådets fokus

2.1 Klimarådets fokus er:

- Kommunen som grøn virksomhed, herunder energiforbrug i kommunens egne bygninger, grøn mobilitet, cirkulær økonomi, grønne indkøb og klimahensyn i kommunens opgavevaretagelse
- Grøn omstilling, energiforsyning og vedvarende energi samt sparring på den strategiske varmeplanlægning
- Energibesparelser og grøn energi
- Bæredygtigt byggeri
- Grøn mobilitet for borgere og virksomheder
- Binding af CO₂ ved fx skovrejsning og udyrkede ådale

3. Rådets sammensætning

3.1 Klimarådet sammensættes af medlemmer fra kommunens politiske niveau, sammen med medlemmer fra foreninger, virksomheder, organisationer, interessegrupper og øvrige eksperter og borgere, som har kompetence indenfor eller er særligt relevante i forbindelse med Rådets emneområde.

3.2 Klimarådet består af:

- 1 repræsentant fra hvert parti i Byrådet, samt Borgmesteren
- 1 repræsentant fra folkeskolen (Udskiftes når de går ud af folkeskolen) (Udpeges af kommunens fælles elevråd)
- 1 repræsentant fra gymnasiet (Udskiftes når de går ud af skolen) (Indstilles af Rungsted Gymnasium og Grønt Udvalg på Espergærde Gymnasium)
- 1 repræsentant for kommunens seniorer (Udpeges af Seniorrådet)
- 4 repræsentanter fra erhvervslivet, herunder 1 udpeget af Nordsjællands Landboforening, 1 udpeget af Dansk Industri og 2 udpeget af Fredensborg Erhvervsråd
- 1 repræsentant fra grundejerforeningerne (Indstilles i fællesskab af kommunens grundejerforeninger, fx på det årlige møde i november)
- 1 repræsentant fra de almene boligforeninger (Indstilles i fællesskab af de almene boligforeninger, fx på boligforeningernes halvårslige møde med Borgmesteren)
- 1 repræsentant fra kommunens landsbylaug (Indstilles i fællesskab af landsbylaugene)
- 2 repræsentanter fra kommunens foreninger med relation til klimaområdet (Udpeges af henholdsvis Danmarks Naturfredningsforening og Agenda 21)
- 1 repræsentant fra Fagbevægelsens Hovedorganisation (FH), afdeling Hovedstaden (Udpeges af FH, afdeling Hovedstaden)
- 1 repræsentant for Vandløbslauget (Udpeges af Vandløbslauget)
- 2 lokale borgere med stor faglig ekspertise og netværk inden for klima og energi (Udpeges af Byrådet)
- 1-2 klimaeksperter (Udpeges af Byrådet)

De nævnte partier, foreninger og fora er tillige ansvarlige for at indstille henholdsvis udpege suppleanter til Rådet.

Repræsentanterne og suppleanterne for grundejerforeningerne, boligforeningerne, landsbylaugene, gymnasierne, de 2 lokale borgere og 1-2 klimaeksperter udpeges af Byrådet efter indstilling fra de nævnte foreninger mv. De øvrige repræsentanter og byrådsmedlemmer, samt deres suppleanter, udpeges direkte af de respektive partier, foreninger og nævnte fora.

Byrådet udpeger en formand samt en 1. og 2. næstformand for Rådet blandt Rådets medlemmer.

3.3 Rådet følger den kommunale valgperiode og konstitueres i forbindelse med en ny byrådsperiode. Indkaldelse til det første møde sker på Byrådets initiativ. På det første møde godkendes mødeplan for resten af året.

3.4 Rådets sammensætning og ændringer heraf besluttet af Byrådet.

4. Rådets møder og organisering

4.1 Rådet samles til ordinært møde 2-4 gange årligt.

4.2 Rådets møder foregår som udgangspunkt på kommunens rådhus, men disse møder kan suppleres med ekskursioner, når dette er særlig relevant.

4.3 Formanden forbereder, indkalder og leder Rådets møder. Rådets medlemmer kan indsende forslag til dagsordenen til formanden og administrationen senest 15 arbejdsdage før planlagt møde. Rådets dagsorden udarbejdes af administrationen i samarbejde med formanden og udsendes sammen med relevante bilag senest 5 arbejdsdage før mødet.

4.4 Såfremt formanden eller et flertal af Rådets medlemmer ønsker det, indkaldes til ekstraordinært møde med mindst 10 arbejdsdages varsel.

4.5 Rådet er beslutningsdygtigt, når mindst halvdelen af Rådets medlemmer er til stede. Der træffes beslutning ved simpel stemmeflerhed, og ved stemmelighed er formandens eller den fungerende formands stemme udslagsgivende.

4.6 En repræsentant for administrationen er fast referent på møderne. Referat udsendes så vidt muligt senest 10 arbejdsdage efter mødets afholdelse. Referatet sendes også til PMK, ITU og øvrige relevante fagudvalg afhængig af emnerne.

4.7 Rådet mødes én gang om året med Byrådet og evt. relevante fagudvalg for en dialog om status for og fremdrift af kommunens klimaindsats.

4.8 Rådet betjenes af administrationen, og som grundlag for drøftelser og anbefalinger kan oplæg fra anerkendte eksperter og fagpersoner inddrages. Aktiviteterne i Klimarådet koordineres med DK2020-arbejdet med klimaplanen og øvrige klimaindsatser.

4.9 Der udbetales ikke honorar til medlemmerne, men der ydes diæter til ikke-byrådsmedlemmer, ligesom der ydes kørselsgodtgørelse til medlemmerne.