



FREDENSBORG  
KOMMUNE

## Søg tilskud til din forening med Fredensborg Reglerne

**Fredensborg Reglerne er regelsættet for tilskud til det frivillige folkeoplysende foreningsarbejde i Fredensborg Kommune. Denne folder oplyser om tilskudsmuligheder og om reglerne for at søge tilskud.**



# Forord

## Foreningsrigt Fredensborg

Fredensborg Kommune skal være et godt sted at holde fri!

Med det store frivillige og mangfoldige foreningsarbejde der foregår i kommunen, er der rigtig gode muligheder for et aktivt fritids-, kultur- og idrætsliv.

Kommunens mange foreninger er med til at samle Fredensborg Kommune og skabe en fælles identitet, hvor alle, uanset alder, har mulighed for at samles i meningsfulde fællesskaber til forskellige aktiviteter.

Jeg tør godt sige, at ALLE borgere i Fredensborg Kommune er meget taknemmelige for den store indsats, de enkelte foreninger yder og med dette sæt tilskudsregler giver vi mulighed for fortsat stor aktivitet i foreningslivet til glæde for alle kommunens borgere.

Jeres indsats er guld værd.

Venlig hilsen



Per Frost Henriksen  
Formand for Fritids- og Idrætsudvalget



## Fredensborg Reglerne

Fredensborg Reglerne er regelsættet for tilskud til det folkeoplysende arbejde i Fredensborg Kommune. Denne folder omhandler regler for tilskud til det folkeoplysende frivillige foreningsarbejde i Fredensborg Kommune. Reglerne har sit udgangspunkt i Folkeoplysningsloven. Evt. ændring af reglerne kan finde sted, som følge af beslutninger truffet af Folketinget og Byrådet.

Revision af regelsættet er vedtaget af Fritids- og Erhvervsudvalget d. 14. november 2011, opdateret af Fritids- og Idrætsudvalget den 6. maj 2015 og tilpasset august 2019.



**FREDENSBORG**  
KOMMUNE

Center for Kultur, Fritid og Sundhed  
Egevangen 3B  
2980 Kokkedal

Tlf. 7256 5000  
Email: [kultur@fredensborg.dk](mailto:kultur@fredensborg.dk)  
Web: [www.fredensborg.dk](http://www.fredensborg.dk)

# INDHOLDSFORTEGNELSE

<b>Forord</b>	<b>2</b>
---------------	----------

<b>Sådan søger din forening tilskud</b>	<b>4</b>
-----------------------------------------	----------

<b>Tilskud som din forening kan søge</b>	<b>6</b>
------------------------------------------	----------

- Grundtilskud
- Medlemstilskud
- Træner/instruktørtilskud
- Tilskud til ekstraordinær stor medlemsfremgang
- Kursustilskud
- Lejrtilskud
- Lokaletilskud
- Restfordeling

<b>Puljer som din forening kan søge</b>	<b>11</b>
-----------------------------------------	-----------

- Fritidspulje
- Kulturpulje
- Bylivspulje
- Pulje til frivilligt socialt arbejde
- Den fælleskommunale pulje

## Mange tilskudsmuligheder i Fredensborg Kommune

Din forening har mulighed for at søge tilskud til foreningsarbejdet. Nedenfor kan du læse, hvad din forening skal gøre for at modtage tilskud fra Fredensborg Kommune. På de efterfølgende sider kan du læse mere om de forskellige tilskudsmuligheder.

### Hvem kan søge tilskud?

Frivillige folkeoplysende foreninger, som er hjemmehørende i Fredensborg Kommune, kan søge om tilskud til foreningsarbejdet via de såkaldte Fredensborg Regler.

Der findes også puljer, der kan søges af uorganiserede grupper og enkeltpersoner, eksempelvis Fritidsspuljen.

### Hvilke tilskud kan du søge?

Foreninger kan både søge tilskud og midler fra forskellige puljer.

Tilskud gennem Fredensborg Reglerne

- Grundtilskud
- Medlemstilskud
- Træner/instruktørtilskud
- Tilskud til ekstraordinær stor medlemsfremgang
- Kursustilskud
- Lejrtilskud
- Lokaletilskud

Puljer

- Fritidspulje
- Kulturpulje
- Bylivspulje
- Pulje til frivilligt socialt arbejde
- Den fælleskommunale pulje

### Hvornår er der ansøgningsfrist?

Den 1. oktober er der hvert år ansøgningsfrist til alle tilskud gennem Fredensborg Reglerne. Du kan læse om ansøgningsfristerne for puljerne under beskrivelserne af de enkelte puljer eller på kommunens hjemmeside [www.fredensborg.dk](http://www.fredensborg.dk).

Refusionsskema for kursustilskud, lejrtilskud og lokaletilskud skal indsendes senest den 31/12.

### Hvordan ansøger du?

For at søge om de forskellige foreningstilskud efter Fredensborg Reglerne skal du udfylde og indsende følgende ansøgningsmateriale;

- Oplysningsskema
- Ansøgningsskema for medlems- og aktivitetstilskud
- Ansøgningsskema for lokaletilskud
- Underskrevet regnskab
- Erklæring om indhentelse af børneattest

Ansøgningsmateriale og relevant information for tilskud og puljer findes på kommunens hjemmeside [www.fredensborg.dk](http://www.fredensborg.dk). Som hjælp kan du bruge hjemmesidens søgefelt til at finde materiale og information. Ansøgning foregår elektronisk, altså via e-mail. Ansøgningen skal sendes til [kultur@fredensborg.dk](mailto:kultur@fredensborg.dk)

Puljerne har et ansøgningsskema, som skal du udfylde. Ansøgningsskema, retningslinjer og relevant information findes på kommunens hjemmeside [www.fredensborg.dk](http://www.fredensborg.dk).

# Sådan søger din forening tilskud

## Hvordan får du hjælp til at ansøge?

Du kan læse mere på kommunens hjemmeside [www.fredensborg.dk](http://www.fredensborg.dk). Hvis du har yderligere spørgsmål, kan du altid kontakte Center for Kultur, Fritid og Sundhed på 72 56 50 00 eller på [kultur@fredensborg.dk](mailto:kultur@fredensborg.dk).

Du kan også få hjælp og vejledning hos paraplyorganisationerne på det folkeoplysende område; Idrætsrådet, Kulturelt Samråd og Organisationen af spejdere. Kontaktoplysninger kan ses på kommunens hjemmeside [www.fredensborg.dk](http://www.fredensborg.dk).

## Udbetaling af tilskud

For at få udbetalt tilskud skal jeres forening have et CVR-nummer og en tilknyttet NemKonto. Hvis jeres forening ikke har et CVR-nummer, kan det oprettes gennem Erhvervsstyrelsen på [www.virk.dk](http://www.virk.dk).

Tilskud efter Fredensborg Reglerne udbetales efter udvalgsbehandling i januar måned. Eventuelle restfordelingsmidler udbetales ligeledes i januar. Puljer udbetales, når de politiske udvalg har behandlet ansøgningerne efter ansøgningsfristen.

Alle afgørelser og svar vedrørende tilskud sendes som digital post til foreningens digitale postkasse.

## Hvordan beregnes tilskud?

Tilskud efter Fredensborg Reglerne beregnes på baggrund af medlems- og regnskabstal for forrige år. Dvs. at tilskud som søges pr. 1. oktober 2015 til udbetaling for tilskudsåret 2016 beregnes på baggrund af medlems- og regnskabstal for 2014.

For at denne beregningsmetode ikke skal ramme foreninger med stor medlemsfremgang, er det muligt at søge støtte hertil.

## Hvad er en frivillig folkeoplysende forening?

En "frivillig folkeoplysende forening" er en forening, som er oprettet og godkendt i henhold til folkeoplysningsloven. I folkeoplysningsloven er formålet med det frivillige folkeoplysende foreningsarbejde beskrevet således;

*"Formålet med det frivillige folkeoplysende foreningsarbejde er at fremme demokratiforståelse og aktivt medborgerskab og med udgangspunkt i aktiviteten og det forpligtende fællesskab at styrke folkeoplysningen. Sigtet er at styrke medlemmernes evne og lyst til at tage ansvar for eget liv og til at deltage aktivt og engageret i samfundslivet. Det frivillige folkeoplysende foreningsarbejde rummer idræt og idébestemt og samfundsengagerende børne- og ungdomsarbejde"*

Fredensborg Kommune godkender foreninger som folkeoplysende.

Der ydes tilskud til medlemmers deltagelse i folkeoplysende aktiviteter og ikke til aktiviteter, som har karakter af gudsdyrkelse eller kirkelige handlinger (gudstjenester, konfirmation, fredagsbøn m.v.) eller andre aktiviteter, som vurderes ikke at være folkeoplysende aktiviteter.

# Tilskud som din forening kan søge

## Grundtilskud

Foreninger med mindst 5 aktive medlemmer kan søge om et årligt grundtilskud.

Grundtilskuddet beregnes på antallet af medlemmer i foreningen og tildeles uafhængigt af medlemmernes alder. Medlemsgrundlaget opgøres pr. 31.12 forrige år for det år, der søges tilskud til.

Nedenfor er vist taksterne i regelsættet samt det udbetalt beløb i 2015 baseret på den økonomiske ramme indenfor området i det pågældende år:

Antal medlemmer	Takst i regelsæt	Udbetalt i 2015
5 - 25 medlemmer	1.500 kr.	1.200 kr.
26 - 50 medlemmer	3.000 kr.	2.700 kr.
51 - 100 medlemmer	5.000 kr.	4.700 kr.
101 - 200 medlemmer	6.500 kr.	6.200 kr.
201 - 300 medlemmer	8.000 kr.	7.700 kr.
301 - 400 medlemmer	9.500 kr.	9.200 kr.
401 - 500 medlemmer	11.000 kr.	10.700 kr.
501 - 600 medlemmer	12.500 kr.	12.200 kr.
601 og der over medl.	14.000 kr.	13.700 kr.

### Information som skal oplyses ved ansøgning af grundtilskud

Hvis foreningen ønsker at søge grundtilskud skal foreningens samlede medlemstal angives i ansøgningsmaterialet. Det samlede medlemstal opgøres som antallet af medlemmer pr. 31.12 forrige år for det år, der søges tilskud til. I det samlede medlemstal skal kun aktive medlemmer pr. 31.12 medtages. Medlemmer som i årets løb er udmeldt medtages ikke i opgørelsen. Medlemsantal opgøres pr. 31.12 i forrige år for det år, der søges tilskud til.

## Medlemstilskud

Foreninger med mindst 5 aktive medlemmer kan søge om medlemstilskud. Der ydes tilskud til antallet af aktive kontingentbetalende medlemmer under 25 år opgjort pr. 31.12. forrige år for tilskudsåret. Der ydes ikke tilskud til passive medlemmer. Tilskuddet ydes efter én af følgende to modeller:

### Model 1: Medlemstilskud og træner-/instruktørtilskud

Til foreninger, der både ønsker at modtage medlemstilskud og træner/instruktørtilskud ydes 200 kr. i tilskud pr. medlem. Det samlede årlige medlemstilskud kan dog ikke overstige det samlede beregnede kontingent for medlemmer under 25 år opgjort pr. 31.12. forrige år for det år, der søges tilskud til.

### Model 2: Medlemstilskud

Til foreninger, der kun ønsker medlemstilskud ydes 400 kr. pr. medlem. Ved model 2 kan det samlede årlige medlemstilskud ikke overstige det dobbelte af det samlede beregnede kontingent for medlemmer under 25 år opgjort pr. 31.12. forrige år for det år, der søges tilskud til.

Nedenfor er vist taksterne i regelsættet samt det udbetalt beløb i 2015 baseret på den økonomiske ramme indenfor området i det pågældende år:

Tilskudsmodel	Takst i regelsæt	Udbetalt i 2015
Model 1: Medlemstilskud og træner-/instruktørtilskud	200 kr. pr. medlem under 25 år  Delvis dækning af udgifterne til træner/instruktør	180 kr. pr. medlem under 25 år  55,81 pct dækning af udgifter til træner/instruktør
Model 2: Medlemstilskud	400 kr. pr. medlem under 25 år	380 kr. pr. medlem under 25 år

# Tilskud som din forening kan søge

## Hvordan udfyldes ansøgningskemaet?

Hvis foreningen ønsker at søge medlemstilskud skal foreningens samlede medlemstal for unge under 25 år angives i ansøgningsmaterialet. Herudover skal det samlede indbetalte kontingentbeløb for unge under 25 år angives i ansøgningsmaterialet.

Medlemstallet for unge under 25 år skal være opgjort pr. 31.12 forrige år for det år, der søges tilskud til. I medlemstallet skal kun aktive medlemmer under 25 år pr. 31.12 medtages. Medlemmer under 25 år, som i årets løb er udmeldt medtages ikke i opgørelsen. Medlemsantal opgøres pr. 31.12 i forrige år for det år, der søges tilskud til.

## Træner-/instruktørtilskud

Foreninger med mindst 5 aktive medlemmer kan søge om dækning af udgifter til træner/instruktør.

Der ydes tilskud til delvis dækning af udgifter til træner/ instruktør af aktive medlemmer under 25 år, dog maksimum det af Fredensborg Kommune afsatte budget. Der kan således ikke tildeles flere tilskudsmidler til foreningerne end den økonomiske ramme indenfor området i det pågældende år.

Tilskuddet til den enkelte forening kan ikke overstige

- det beløb som de tilskudsberettigede medlemmer under 25 år i alt har indbetalt i kontingent i det forudgående år
- den gældende timeløn for pædagogisk medhjælper o/18 år og uddannet medarbejder o/18 år.

Ved beregning af træner-/instruktørtilskud anvendes foreningens reviderede og godkendte regnskabstal samt oversigt over instruktionstimer for lønnede instruktører.

Hvis foreningen har udgifter til træner/instruktører foretages der beregning af, om tilskud efter henholdsvis model 1 eller model 2 er mest fordelagtig for foreningen. Foreningen modtager tilskud efter den mest optimale ordning for foreningen.

## Hvordan udfyldes ansøgningskemaet?

Hvis foreningen ønsker at søge træner/instruktørtilskud skal udgifter til træning/instruktion af aktive medlemmer under 25 år angives i ansøgningskemaet. Herudover skal antal instruktørtimer angives i ansøgningskemaet. Antal instruktørtimer skal opgives for 1 år, opgjort pr. 31.12 forrige år for det år, der søges tilskud til.

## Kursustilskud

Foreninger med mindst 5 aktive medlemmer kan søge om kursustilskud.

Fredensborg Kommune yder 100 % tilskud til kursusgebyr samt billigste transportomkostninger i forbindelse med kurser eller lederuddannelse primært vedrørende børne- og ungdomsarbejdet, dog maks. det af kommunen afsatte budget.

Tilskuddet ydes til frivillige ledere og instruktører og udgør maks. 4.000 kr. pr. person pr. år.

# Tilskud som din forening kan søge

Center for Kultur, Idræt og Sundhed kan afslå ansøgningen, såfremt uddannelsen ikke har et relevant sigte.

Kurser i udlandet skal være ansøgt og godkendt af det politiske udvalg inden deltagelse i kurset.

Hvordan udfyldes ansøgningseskemaet?

Hvis foreningen ønsker at søge kursustilskud, så skal foreningen oplyse foreningens samlede ansøgte beløb til kurser. Foreningen modtager tilsagn på kursusbeløb, som foreningen kan få refunderet for deltagelse i kurser i overensstemmelse med regelsættet

Information som skal oplyses ved refusion af udgift til kursus

Foreningen kan med afsæt i tilsagnet få refunderet udgifter svarende til regelsættets tilskudsbeløb ved indsendelse af refusionsskema. Refusionsskemaet skal indsendes senest d. 31.12 i tilskudsåret og dokumentation for den afholdte udgift og deltagerliste skal vedlægges.

## Lejrtilskud

Foreninger med mindst 5 aktive medlemmer kan søge om lejrtilskud.

Til deltagelse i lejre, ture eller lignende arrangementer med ophold uden for kommunen og med minimum 2 overnatninger ydes for deltagere under 25 år kr. 300 pr. person, dog maks. det af kommunen afsatte budget.

Hvordan udfyldes ansøgningseskemaet?

Hvis foreningen ønsker at søge lejrtilskud, så skal foreningen oplyse foreningens samlede ansøgte beløb til lejre. Foreningen modtager tilsagn.

Information som skal oplyses ved refusion af udgift til lejr

Foreningen kan med afsæt i tilsagnet få refunderet udgifter svarende til regelsættets tilskudsbeløb ved indsendelse af refusionsskema. Refusionsskemaet skal indsendes senest d. 31.12 i tilskudsåret og deltagerliste skal vedlægges.

## Lokaletilskud

Foreninger med mindst 5 aktive medlemmer kan søge lokaletilskud, hvis Fredensborg Kommune ikke kan stille egnede lokaler, herunder haller og lejrpladser, til rådighed.

Fredensborg Kommune yder tilskud, hvis kommunen ikke kan stille egnede lokaler til rådighed for undervisning for voksne og til aktiviteter for børn, unge og voksne. Fredensborg Kommune yder tilskud til lokaleudgifter med 100 %, dog maksimalt det af kommunen afsatte budget.

For frivillige folkeoplysende børne- og ungdomsforeninger yder Fredensborg Kommune dog kun lokaletilskud i tidsrummet 14.00 – 22.00 mandag til fredag, samt hele lørdag/søndag.

### **For golfklubber gælder:**

100 % lokaletilskud svarer til et fastlagt årligt tilskud pr. m<sup>2</sup> i tidsrummet kl. 14.00 – 22.00 på hverdage samt hele lørdag/søndag – dog maksimalt det godkendte lejebeløb i henhold til lejekontrakt for samme tidsrum. Tilskuddet udgør 110 kr. pr. m<sup>2</sup>.

### **For hytte- og pladsleje ved de uniformerede korps' s lejre gælder:**

Hytteleje og pladsleje ved de uniformerede korps' s lejre godkendes for alle døgnets timer med 100 % dog maksimalt budget. Leje af hytter i andre kommuner i forbindelse med lejre skal ikke godkendes af det politiske udvalg.



# Tilskud som din forening kan søge

## **For rideklubber gælder:**

Der ydes tilskud til rideklubbernes driftsudgifter til leje af én ridehal og én rytterstue, dog maks. det godkendte lejebeløb i henhold til lejekontrakt, som omhandler én ridehal og én rytterstue.

Der kan ved beregning af lokaletilskud til rideklubber ikke ydes et større samlet tilskud end det af kommunen afsatte budget her til.

Ved fordeling af lokaletilskud til rideklubberne:

- Fordeles 50 pct. af det samlede lokaletilskudsbudget til rideklubber i forhold til kvadratmeter af én ridehal og én rytterstue.
- Fordeles 50 pct. af det samlede lokaletilskudsbudget til rideklubber i forhold til seneste indberettede antal medlemmer.

## **Tilskuddet ydes til følgende driftsudgifter.**

### **1. Egne lokaler**

- renter af godkendt prioritetsgæld
- skatter, afgifter og forsikringer vedrørende ejendommen
- ordinær vedligeholdelse
- el, vand og varme
- rengøringsudgifter samt fornødent tilsyn

### **2. Lejede lokaler**

- den aftalte brugsret og det af det politiske udvalg godkendte lejebeløb
- afholdte udgifter til ordinær vedligeholdelse ifølge lejekontrakten, opvarmning, lys, rengøring og til evt. fornødent tilsyn

Evt. leje- eller fremlejeindtægter fratrækkes både for 1 og 2 inden beregningen af tilskud.

### **3. Udenbyslokaler**

Hvis kommunen ikke kan stille lokaler til rådighed ydes tilskud med 65 % af lejeudgifterne. Lejemålet skal forinden godkendes af det politiske udvalg.

### **4. Nye lokaler**

Nye ansøgninger om lokaletilskud kan undlades at blive imødekommet, hvis der kan anvises et egnet offentligt lokale.

Ved nye ansøgninger om lokaletilskud forstås ansøgninger:

- fra nye foreninger
- om nye lokaler
- om udvidelse af timetal
- om ombygning og udvidelse mv. af eksisterende lokaler, der ikke skyldes udefra kommende krav.

### **Byrådet kan endvidere beslutte, at der ikke ydes tilskud til:**

- egen hal, som foreningen ikke tidligere har modtaget tilskud til
- nye lejemål i haller eller ændring af lejemål, hvis lejemålet i forhold til udgifterne ved et eksisterende lejemål indebærer merudgifter for kommunen
- væsentlige udvidelser af aktivitetsgrundlaget i haller, som indebærer merudgift for kommunen
- nye lokaler og lejrpladser eller nye lejemål vedrørende lokaler og lejrpladser, hvis disse medfører væsentlige merudgifter for kommunen.

### **Hvordan udfyldes ansøgningskemaet?**

Foreningen skal udfylde de rubrikker, der er relevante i forhold til, hvilken type lokaletilskud der søges. Hvis foreningen eksempelvis søger tilskud til egne lokaler, er der rubrikkerne vedrørende egne lokaler, der skal udfyldes.

## Restfordeling

Foreninger med mindst 5 aktive medlemmer kan søge om restfordeling.

Foreninger, som har søgt midler, og som har et større forbrug end tilskudstilsagnet, indgår automatisk i restfordelingen. Restfordeling kan søges af foreninger, som ikke har søgt tilsagn, men som har afholdt udgifter.

### 1. Restfordeling af lokale-, medlems- og aktivitetstilskud

Restmidler fra henholdsvis lokaletilskud, kursustilskud, lejrtilskud, grundtilskud, medlemstilskud, træner- og instruktørtilskud samt ubrugte midler afsat til nye foreninger og foreninger med ekstraordinær stor medlemsfremgang bliver i området (frivillige folkeoplysende foreninger) og fordeles i følgende prioriterede rækkefølge

- a) Kurser
- b) Lejr
- c) Lokaler
- d) Grundtilskud
- e) Medlemstilskud
- f) Træner og instruktørtilskud

Ansøgere kan med restfordelingen ikke modtage mere i tilskud end de gældende regler og satser foreskriver for de enkelte tilskudstyper.

### 2. Restfordeling af puljemidler

Uforbrugte midler fra Fritidspuljen tilføres restfordeling for foreninger og aftenskoler, jævnfør retningslinjer for Fritidspuljen.

### Information som skal oplyses ved ansøgning af restfordeling

Foreninger skal indsende dokumentation for afholdt udgift senest pr. 31/12 for at få tildelt restfordeling.

## Forskel mellem takster i regelsæt og udbetalte beløb

Fredensborg Kommune kan ikke tildele flere tilskudsmidler til foreningerne end den økonomiske ramme indenfor området i det pågældende år.

Beregningen af tilskud til de enkelte foreninger er afhængige af den samlede ansøgersum fra alle tilskudsberettigede foreninger. De udbetalte tilskud kan derfor være mindre end taksterne i regelsættet.

## Puljer

Alle foreninger, aftenskoler, selvorganiserede grupper, enkeltpersoner og landsdækkende organisationer har mulighed for at søge om puljemidler til forskellige aktiviteter i kommunen. Puljerna er målrettet forskellige målgrupper, aktiviteter og ansøgergrupper. På kommunens hjemmeside [www.fredensborg.dk](http://www.fredensborg.dk) findes retningslinjer, ansøgningsskema og mere information om de enkelte puljer.

## Fritidspuljen

Der kan for eksempel søges støtte til udstyr og redskaber, særlige enkeltstående arrangementer, interessegrupper samt diverse udviklingsprojekter. Det er Fritids- og Idrætsudvalget, der bevilger tilskud fra Fritidspuljen.

## Kulturpuljen

Der kan søges tilskud eller underskuds garanti til kulturelle aktiviteter, der foregår i kommunen. Det er Kulturudvalget, der bevilger tilskud fra Kulturpuljen.

## Bylivspuljen

## Pulje til frivilligt socialt arbejde

Frivillige foreninger og organisationer kan søge økonomisk støtte til etablerede aktiviteter og til udvikling af nye initiativer inden for social- og sundhedsområdet. Det er Social- og Seniorudvalget, der bevilger tilskud fra puljen.

## Den fælleskommunale pulje

Den fælleskommunale pulje er et samarbejde mellem kommunerne Allerød, Fredensborg, Frederikssund, Gribskov, Halsnæs, Helsingør, Hillerød og Hørsholm.

## Regnskab

Foreninger, der modtager kommunale tilskud efter Fredensborg Reglerne og hermed gennem folkeoplysningsloven, skal hvert år indsende et regnskab for de modtagne tilskud.

Regnskabet danner yderligere udgangspunkt for tildeling af tilskud efter Fredensborg Reglerne og skal derfor senest være indsendt til ansøgningsfristen d. 1. oktober.

### **Regnskabet skal indeholde følgende:**

- foreningens navn
- foreningens CVR nr.
- Regnskabsår fx 1. januar – 31. december
- navne på og underskrift af samtlige bestyrelsesmedlemmer
- ledelsespåtegning
- navn på og underskrift af revisor
- revisionspåtegning
- samlet kontingentindtægt for medlemmer under 25 år
- samlet kontingentindtægt for medlemmer fra og med 25 år
- alle tilskud fra kommunen opgjort i tilskudstyper
- udgifter til trænere/instruktører af medlemmer under 25 år\*
- resultatopgørelse og balance

\*Skal kun fremgå af regnskabet for foreninger, som har modtaget eller søger om tilskud til træner-/instruktørudgifter.

Center for Kultur, Idræt og Sundhed har udarbejdet vejledning til opsætning af "Det gode foreningsregnskab". Vejledningen uddyber reglerne og kan findes på kommunens hjemmeside [www.fredensborg.dk](http://www.fredensborg.dk).

### **Manglende regnskabsoplysninger**

En ansøgning anses for ufuldstændig, hvis regnskab og ansøgningsmateriale ikke indeholder de nødvendige oplysninger, jævnfør Fredensborg Reglerne.

Hvis tidsfristen for indsendelse af ansøgning ikke overholdes og/eller ansøgningen er mangelfuld, får foreningen 15 dage til at indsende de manglende oplysninger.

Hvis ansøgningen eller det manglende materiale først indsendes efter tidsfristens udløb, vil ansøgeren få udbetalt det tilskud ansøgeren er berettiget til efter ansøgningen med fradrag af 10 pct. Tilskuddet kan dog højst svare til sidste års tilskud.

### **Revision og gennemgang af regnskaber**

Revision af regnskab for tilskud efter folkeoplysningsloven skal ske efter regler fastsat af Fritids- og Idrætsudvalget.

Der vil for de foreninger, der modtager tilskud efter Fredensborg Reglerne, hvert år udtages et antal regnskaber til en mere dybdegående revision. De udvalgte foreninger modtager besked 1. februar og senest 1. maj skal regnskabsmaterialet være indsendt til Kultur, Idræt og Sundhed.

Til brug for en revision af foreningens regnskab skal nedenstående materiale anvendes:

- Godkendt og revideret årsregnskab
- Generalforsamlingsreferat
- Formandens beregning
- Medlemsliste
- Dokumentation for kontingentindtægt
- Kontoudskrifter fra bank
- Aktivitetsplan

Vejledning til opsætning af "Det gode foreningsregnskab" indeholder orientering om foreningsregnskab, der udtages til dybdegående revision.

### Erklæring om indhentelse af børneattest til Fredensborg Kommune

Alle foreninger, der søger om kommunale tilskud eller lokaler, skal hvert år afgive en erklæring til kommunen om, at de overholder loven om indhentning af børneattester. Nye foreninger skal indsende erklæringen i forbindelse med godkendelse. Det er foreningens tegningsberettigede, der skal afgive erklæringen.

Reglerne om afgivelse af erklæring omfatter også folkeoplysende foreninger, der ikke har aktiviteter for børn under 15 år, fx aftenskoler og voksenforeninger.

#### **Indhentelse af børneattester hos politiet**

De egentlige børneattester skal indhentes hos politiets for alle i foreningen, der har vedvarende instruktion, træning eller anden direkte kontakt med børn under 15 år. Det er uden betydning om personerne er lønnet eller ulønnet i foreningen.

Det er foreningens eget ansvar at indhente attesten.

#### **Ingen erklæring - intet tilskud og ingen lokaler**

Fredensborg Kommune må ikke yde tilskud og anvise lokaler til foreningen, så længe der ikke foreligger en underskrevet erklæring om, at foreningen indhenter børneattester. Desuden har Byrådet mulighed for at fratage tilskud eller retten til at benytte anviste lokaler, hvis foreningen ikke indhenter de lovpligtige børneattester.

En forening der ikke har indhentet lovpligtige børneattester kan straffes med bøde.

Bemærk at Center for Kultur, Idræt og Sundhed kun skal have erklæringen om, at foreningen overholder loven om børneattester. Selve børneattesterne skal aldrig indsendes til Center for Kultur, Idræt og Sundhed, men er udelukkende til foreningens eget brug.

### Nye foreninger

Nye foreninger, der ønsker at søge tilskud i henhold til regelsættet, skal godkendes af Fredensborg Kommune.

#### **Hvad skal der til for at danne en folkeoplysende forening?**

Hvis I er en gruppe på minimum fem personer kan I oprette en forening. Foreningen skal være demokratisk funderet, alle skal kunne blive medlem af foreningen og der skal vælges en bestyrelse blandt medlemmerne. Foreningens virke skal derudover formuleres i en række vedtægter.

#### **Hvordan bliver vi godkendt som folkeoplysende forening?**

For at blive godkendt som en folkeoplysende forening skal I fremsende følgende materiale:

- Vedtægter
- Referat fra stiftende generalforsamling
- Oversigt over bestyrelsesmedlemmer
- Oplysninger om antal medlemmer under og over 25 år
- Kontingentsatser
- Erklæring om indhentelse af børneattester
- Oplysninger om foreningens aktiviteter og deres hyppighed.

#### **Hvad kan vi få i tilskud?**

Tilskud til godkendte folkeoplysende foreninger uddeles efter Fredensborg Reglerne. Nye foreninger kan opnå et medlemstilskud pr. medlem under 25 år samt grundtilskud. Medlems- og grundtilskuddet beregnes i forhold til godkendelsestidspunktet.

Derudover kan foreningen låne lokaler.

#### **Få hjælp til at komme i gang**

Center for Kultur, Fritid og Sundhed har udarbejdet:

- Step-by-step vejledning til dannelse og godkendelse af en ny frivillig folkeoplysende forening.
- Forslag til vedtægter for frivillige folkeoplysende foreninger. Forslaget er en vejledning til hvordan en foreningsvedtægt kan se ud.

Vejledninger kan findes på kommunens hjemmeside [www.fredensborg.dk](http://www.fredensborg.dk)

# Tidsfrister og huskeliste

## Tidsfrister

Den 1. oktober: Frist for at søge tilskud gennem Fredensborg Reglerne.

Den 31. december: Sidste frist for at indsende refusionsskema for kursustilskud, lejrtilskud og lokaletilskud for indeværende år.

Den 31. december: Frist for ansøgning om restfordeling.

De til enhver tid gældende frister for ansøgning af puljemidler fremgår af kommunens hjemmeside.

## Huskeliste

For at ansøge om tilskud gennem Fredensborg Reglerne skal I indsende følgende:

- Oplysningsskema
- Relevante ansøgningskemaer
- Erklæring om børneattester
- Regnskab underskrevet af samtlige bestyrelsesmedlemmer og revisor

Fem procent af foreningerne udvælges til at indsende ekstra dokumentation i forbindelse med tilskudssøgningen. Hvis jeres forening bliver udvalgt, får I direkte besked fra Center for Kultur, Fritid og Sundhed.

Hvis jeres forening bliver udvalgt, skal I desuden indsende:

- Godkendt og revideret årsregnskab
- Generalforsamlingsreferat
- Formandens beretning
- Medlemsliste
- Dokumentation for kontingentindtægt
- Kontoudskrifter fra bank
- Aktivitetsplan



FREDENSBORG  
KOMMUNE

Fredensborg Kommune  
Egevangen 3B  
2980 Kokkedal  
Tlf. 7256 5000  
fredensborg@fredensborg.dk

