

øg

Tilsynsrapport Fredensborg Kommune

Center for Ældre og Omsorg
Pleje- og aktivitetscenter Øresundshjemmet

Uanmeldt tilsyn 2020

INDHOLD

1.	VURDERING	4
1.1	TILSYNETS SAMLEDE VURDERING	4
1.2	TILSYNETS BEMÆRKNINGER OG ANBEFALINGER	5
2.	OPLYSNINGER OM PLEJE- OG AKTIVITETSCENTRET	6
3.	DATAGRUNDLAG	7
3.1	OPFØLGNING OG STATUS	7
3.2	SUNDHEDSFAGLIG DOKUMENTATION	8
3.3	MEDICINHÅNDBTERING OG ADMINISTRATION	9
3.4	HVERDAGENS PRAKSIS	10
3.4.1	Personlig pleje	10
3.4.2	Praktisk hjælp	11
3.4.3	Mad og måltider	11
3.4.4	Omgangsform og sprogbrug	13
3.4.5	Medarbejderkompetencer/udvikling og tværfagligt samarbejde	13
3.4.6	Observationsstudie.....	15
4.	TILSYNETS FORMÅL OG METODE.....	17
4.1	FORMÅL	17
4.2	METODE	17
4.3	VURDERINGSSKALA.....	18
4.4	TILSYNETS TILRETTELÆGGELSE.....	19

Forord

Dette er afrapporteringen af et uanmeldt tilsyn, som BDO har foretaget.

Rapporten er opbygget således, at læseren på de første sider præsenteres for tilsynets samlede vurdering af plejecentret og anbefalinger. Herefter følger en række faktuelle oplysninger om tilsynsbesøget (herunder deltagere og tidspunkt) samt om det konkrete plejecenter.

Anden del af rapporten indeholder de data, som tilsynet har indsamlet ved hhv. interviews og observationer og de individuelle undersøgelser. For hvert tema foretager de tilsynsførende en vurdering ud fra den indsamlede data og øvrige indtryk. Disse vurderinger ligger til grund for den samlede vurdering, der som nævnt optræder indledningsvist i rapporten.

Tilsynets form, indhold, metode og afvikling er afstemt med kommunen.

Sidst i rapporten findes kontaktoplysninger til BDO.

Med venlig hilsen

Partneransvarlig
Birgitte Hoberg Sloth
Partner
Mobil: 28 10 56 80
Mail: bsq@bdo.dk

Projektansvarlig
Mette Norré Sørensen
Senior Manager
Mobil: 41 89 04 75
Mail: meo@bdo.dk

Tilsynet er altid udtryk for et øjebliksbillede og skal derfor vurderes ud fra dette.



1. VURDERING

1.1 TILSYNETS SAMLEDE VURDERING

Det overordnede indtryk af Øresundshjemmet er, at der er tale om et Pleje- og Aktivitetscenter med:

Meget tilfredsstillende forhold

Tilsynet vurderer, at der er fulgt meget tilfredsstillende op på tilsynets anbefalinger fra 2019.

Det er tilsynets vurdering, at døgnrytmeplanerne overordnet fremstår på et tilfredsstillende niveau og kan benyttes som et målrettet redskab i hverdagen. Det er dog tilsynets vurdering, at en døgnrytmeplan kan kvalificeres yderligere, så beboers individuelle ønsker og behov fremgår af døgnrytmeplanen. Dertil er det tilsynets vurdering, at medicinordinationer ikke bør fremgå af døgnrytmeplanerne.

Tilsynet vurderer, at medarbejderne kan redegøre for udarbejdelse og brug af døgnrytmeplanerne, herunder hvornår disse skal ajourføres. Dertil kan medarbejderne beskrive arbejdsgange i forhold til dokumentation ved ændringer i beboernes tilstand.

Tilsynet vurderer, at medicinhåndteringen er meget tilfredsstillende. Det er tilsynets vurdering, at der er implementeret gode og sikre arbejdsgange, som er med til at understøtte "patientsikkerheden".

Tilsynet vurderer, at medarbejderne kan redegøre for gældende retningslinjer for medicindispensering og -administration.

Det er tilsynets vurdering, at medarbejderne kan beskrive, hvordan de sikrer, at der leveres en individuel og målrettet personlig pleje og omsorg, samt hvordan plejen udføres med et rehabiliterende sigte. Ligeledes er det tilsynets vurdering, at beboerne fremstår soignerede og veltilpasse samt er tilfredse med leveringen af den personlige pleje.

Tilsynet vurderer, at fællesarealer og de besøgte boliger fremtræder rene og ryddelige. Det er samtidig tilsynets vurdering, at medarbejderne har fokus på at medinddrage beboerne i de praktiske opgaver på plejecenteret.

Det er tilsynets vurdering, at medarbejderne har fokus på det "gode måltid" og er interesseret i at arbejde for, at rammerne bliver mere hjemlige for beboerne. Dertil er der opmærksomhed på, at maden anrettes og serveres ud fra en rehabiliterende tilgang. Tilsynet vurderer, at beboerne er tilfredse med rammerne for måltiderne.

Tilsynet vurderer, at medarbejderne i deres interaktion med beboerne udviser tålmodighed og forståelse. Der bemærkes, at flere medarbejdere har et godt kendskab til beboernes hukommelsesmæssige udfordringer og adfærdsmønstre. De interviewede beboere oplever god kontakt og dialog med medarbejderne, dertil er medarbejderne fagligt bevidste om at skabe god kontakt og dialog med beboerne.

Det er tilsynets vurdering, at der er fokus på at sikre de rette kompetencer, organisatoriske rammer og tværfagligt samarbejde, der understøtter den bedst mulige pleje og omsorg for beboerne.

Tilsynet vurderer, at medarbejderne oplever at have de nødvendige kompetencer og finder arbejdsformen og det tværfagligt samarbejde velfungerende.

Tilsynet vurderer, at medarbejderne i observationsstudiet, kommunikerer i en form, som er afstemt med beboerens ønsker. Dertil er det tilsynets vurdering, at medarbejderne udfører hjælpen med udgangspunkt i beboerens behov samt inddrager beboeren i plejeopgaven.

Det er tilsynets vurdering, at den personlige pleje leveres med god faglig kvalitet, det er dog samtidig tilsynets vurdering, at de hygiejniske principper ikke efterleves på alle parametre.

BDO's vurdering er foretaget på baggrund af analysen af det datamateriale, som er indsamlet under tilsynet gennem interviews, dokumentation og observationer. Data vurderes i relation til lovgivningen, kommunens kvalitetsstandarder og øvrige retningslinjer samt tilsynets faglige viden og erfaring.

1.2 TILSYNETS BEMÆRKNINGER OG ANBEFALINGER

Tilsynet giver anledning til følgende anbefalinger i forhold til Pleje- og Aktivitetscentrets fremadrettede udvikling:

Bemærkninger	Anbefalinger
Tilsynet bemærker, at en døgnrytmeplan kan kvalificeres yderligere, så beboers individuelle ønsker og behov fremgår af døgnrytmeplanen, dertil er det tilsynets vurdering, at medicinordinationer ikke bør fremgå af døgnrytmeplanerne.	Tilsynet anbefaler, at der arbejdes med løbende kvalitetsaudit på dokumentationsområdet, så der skabes målrettet læring og udvikling på området.
Tilsynet bemærker, at medarbejderne i observationsstudiet ikke efterlever de hygiejniske principper i forhold til afspritning af hænder mellem handskeskift og i forbindelse med transport af vasketøj.	Tilsynet anbefaler, at gældende retningslinjer for korrekt håndhygiejne til en hver tid overholdes, samt at der ledelsesmæssigt sikres mulighed for etablering af sikre arbejdsgange for håndtering af vasketøj.

2. OPLYSNINGER OM PLEJE- OG AKTIVITETS-CENTRET

Oplysninger om Pleje- og Aktivitetscentret og tilsynet
Navn og Adresse: Pleje- og aktivitetscenter Øresundshjemmet, Øresundsvej 52, 3050 Humlebæk
Leder: Centerleder Rikke Kirkeby
Antal boliger: 48 boliger
Dato for tilsynsbesøg: Den 6. marts 2020
Tilsynsresultatet baserer sig på følgende datagrundlag: <ul style="list-style-type: none">• Interview med Pleje- og Aktivitetscentrets ledelse• Observationsstudie• Tilsynsbesøg hos 3 beboere• Gennemgang af dokumentation i 3 journaler• Gennemgang af 3 medicinbeholdninger• Gruppeinterview med 3 medarbejdere (2 social- og sundhedshjælpere, 1 social- og sundhedsassistent)
Tilsynet blev afsluttet med en kort tilbagemelding til ledelsen om tilsynsforløb og foreløbige udfordringer.
Mette Norré Sørensen, Senior manager og sygeplejerske

3. DATAGRUNDLAG

3.1 OPFØLGNING OG STATUS

Data	<p>Tilsynet indledes med, at leder og afdelingsledelse redegør for opfølgning på sidste års tilsyn.</p> <p>I forhold til anbefaling på dokumentationsområder er der arbejdet målrettet med at få medarbejderne kvalificeret til opgaven. Alle medarbejdere har fået et genopfriskningskursus, og der arbejdes konstruktivt med sidemandsoplæring, skærmundervisning m.v. Dertil har tilsyn fra Styrelsen for Patientsikkerhed i en anden enhed i kommunen afstedkommet, at der centralt fra er blevet iværksat målrettet undervisning til social- og sundhedsassistenter og sygeplejersker.</p> <p>I forhold til anbefalingen om, at medarbejderne skal sikres en fælles forståelse af formålet med klippekortsordningen, bliver tilsynet oplyst, at alle medarbejdere på ny er orienteret om ordningen, og der er hængt opslag om ordningen op på fællesarealerne.</p> <p>Alle medarbejdere kan bestride klippekortsordningen, og som et nyt tiltag skal Nexus benyttes til at dokumentere de anvendte klip. Dertil skal der arbejdes med handlingsanvisninger, som med udgangspunkt i beboernes livshistorie beskriver, hvilke aktiviteter og indsatser, beboerne ønsker, at klippekortet skal anvendes til.</p> <p>Tilsynets anbefaling med at arbejde med særligt fokus på planlægningen af måltidet fra morgenstunden, så opgaverne fordeles, og alle medarbejdere er bekendte med deres rolle og ansvar, er blevet en daglig indsats, som har givet mere ro og kvalitet ved måltiderne. Dertil er der blevet etableret en måltidsgruppe, bestående af køkkenleder og tre medarbejdere, som har og fortsat udvikler på det gode måltid. Der er siden sidste tilsyn blandt andet arbejdet med fadsservering. Ligeledes er der iværksat ændringer, så den varme mad nu serveres om aftenen i stedet for om dagen. Dertil arbejdes med faste pladser til beboerne og med fokus på, at medarbejderne sidder mellem beboerne og skaber ro og god dialog. Der er etableret et snack-køleskab, hvor medarbejderne kan hente mellemmåltider til småtspisende beboere.</p> <p>Tilsynet bliver yderligere forevist materiale i forhold til udvikling på måltidet. Der arbejdes med at udvikle en guideline til brug for medarbejderne, så der er klare og beskrivende retningslinjer i forhold til kost-, ernæring- og måltidsområdet.</p> <p>Ledelsen oplyser, at der altid er en aktivitetsmedarbejder i caféen i dagstiden, og som et forholdsvis nyt tiltag er der nu også en medarbejder i de sene eftermiddags-/tidlige aften timer til stede i caféen.</p> <p>I forhold til at styrke kvalitetsarbejdet oplyser ledelsen, at der er etableret faste triagemøder to gange ugentligt, hvor alle medarbejdere deltager. Dertil arbejdes med sygeplejefaglige møder en gang om ugen, personalemøder hver tredje måned og løbende kaffemøder med beboerne og pårørende. Der er særligt fokus på det nære sundhedsvæsen, og i øjeblikket arbejdes der i hele kommunen med, at sygeplejerskerne skal kunne varetage i/v-behandling.</p> <p>Medicinhåndteringen er styrket ved anskaffelse af et medicinbord samt ved brug af medicinmåtte og faste kontroller med eftertælling af den dispenserede medicin. Dertil er der lavet retningslinjer for risikosituationslægemidler, og der er skabt systemer i forhold til at få adskilt aktuel og ikke aktuel medicin. På sigt skal der arbejdes med posesystem. Ligeledes arbejdes målrettet og systematisk med medicinaudit.</p>
-------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

På nuværende tidspunkt, har Øresundshjemmet gennemgået 16 beboeres medicinbeholdninger. Når ordningen er fuldt implementeret, vil beboernes medicinbeholdning blive auditeret hver 3. måned. Dertil oplyser ledelsen, at der arbejdes med at skabe læring i forhold til de opdagede UTH'er og udfordringer på området.

Samarbejde med de pårørende er ligeledes et område, der er i fokus. Der er gennemført interview med udvalgte pårørende i forhold til indflytningen på centret. Det er ledelsens oplevelse, at der generelt ikke er de store udfordringer i forhold til samarbejdet.

Et af de områder, som de pårørende har påpeget, er manglende synlighed af medarbejdere i eftermiddags-/tidlige aftentimer. I den forbindelse, er der etableret en fast cafévært, som altid er til stede i caféen mellem klokken 15.00 og 20.00, så pårørende har mulighed for at kunne komme i kontakt med en medarbejder. Dertil møder to aftenvagter ind kl. 14.00, så overgangen mellem dag og aften bliver mere glidende.

Tilsynets vurdering

Tilsynet vurderer, at der er fulgt meget tilfredsstillende op på tilsynets anbefalinger.

3.2 SUNDHEDSFAGLIG DOKUMENTATION

Data	Observation
	<p>Døgnrytmeplanerne er udarbejdet for alle tre beboere og fremstår med lidt varieret fagligt niveau.</p> <p>Tilsynet bemærker positivt, at der er en ensartet struktur i opbygningen af døgnrytmeplanerne, og at forflytningsområdet er markeret, så det fremstår tydeligt i døgnrytmeplanen.</p> <p>En døgnrytmeplan er ikke helt opdateret i forhold til beboerens nuværende funktionsniveau. Tilsynet bliver oplyst, at beboerens situation er ændret gennem den seneste uge, idet beboer har en urinvejsinfektion, og derved er blevet betydelig svækket. Medarbejder oplyser, at der er en forventning om, at beboer genfinder sit normale funktionsniveau.</p> <p>Tilsynet bemærker, at der er triageret gul, det er dog ikke tydeligt i journalen, hvilke daglige observationer og indsatser der er iværksat i forbindelse med at forebygge tilstanden. Tilsynet har i den forbindelse dialog med medarbejder, som på en meget tilfredsstillende måde kan redegøre for forløbet og de daglige observationer samt behandlingen.</p> <p>En anden døgnrytmeplan indeholder handlevejledende beskrivelser af de leverede indsatser gennem hele døgnet. Det er dog tilsynets vurdering, at planen kan kvalificeres yderligere, så beboerens individuelle ønsker og behov fremgår af døgnrytmeplanen. Dertil bemærker tilsynet, at beboerens ordination i forhold til insulin er beskrevet i døgnrytmeplanen. Denne ordination svarer ikke overens med den aktuelle ordination i medicinskemaet. Det er tilsynets vurdering, at medicinordinationer ikke skal fremgå af døgnrytmeplanen.</p> <p>Den tredje døgnrytmeplan fremtræder med informative og handlevejledende beskrivelser samt med fokus på beboers ønsker og behov. Dertil er der detaljerede beskrivelser i forhold til, hvordan beboers ressourcer medinddrages hen over døgnet. Ligeså beskrivelser af, hvordan beboers funktionsniveau fastholdes/udvikles, samt hvilke tilbud beboer modtager i forhold til træning og aktivitet.</p> <p>I alle tre journaler er der oprettet handlingsanvisninger på klippekortsordningen. Disse handlingsanvisninger er også beskrevet på lidt forskelligt fagligt niveau og detaljeringsgrad. Overordnet giver handlingsanvisninger et billede af beboernes ønsker og behov i forhold til klippekortsordningen.</p>

Interview med medarbejdere

Medarbejderne oplyser, at det overordnet er beboernes kontaktpersoner, som har ansvaret for at udarbejde og opdatere døgnrytmeplanerne. En døgnrytmeplan skal indeholde beskrivelser af beboerens og medarbejderens indsats gennem hele døgnnet. Døgnrytmeplanen er medvirkende til, at der skabes kontinuitet og tryghed i leveringen af indsatsen. En døgnrytmeplan skal hele tiden være ajourført, dette sikres ved, at der er et målrettet blik mindst hver 3 uge.

Fra morgenstunden orienterer hver medarbejder sig i dokumentationen med henblik på at opnå information om, hvorvidt der er sket ændringer hos beboerne. Dertil oplyser medarbejderne, at der skal dokumenteres i forhold til ændringer i beboerens tilstand.

Medarbejderne beskriver, at der er en god dokumentationspraksis og mulighed for at hente hjælp og støtte fra sygeplejerske. Medarbejderne pointerer, at man løfter i flok og hjælper og støtter hinanden.

Tilsynets vurdering

Tilsynet vurderer, at døgnrytmeplanerne overordnet fremstår på et tilfredsstillende niveau og kan benyttes som et målrettet redskab i hverdagen. Det er dog tilsynets vurdering, at en døgnrytmeplan kan kvalificeres yderligere, så beboers individuelle ønsker og behov fremgår af døgnrytmeplanen, dertil er det tilsynets vurdering, at medicinordinationer ikke bør fremgå af døgnrytmeplanerne.

Tilsynet vurderer, at medarbejderne kan redegøre for udarbejdelse og brug af døgnrytmeplanerne, herunder hvornår disse skal ajourføres. Dertil kan medarbejderne beskrive arbejdsgange i forhold til dokumentation ved ændringer i beboernes tilstand

3.3 MEDICINHÅNDTERING OG ADMINISTRATION**Data**

Tilsynet gennemgår medicinbeholdningen for tre beboere

Det observeres, at den dispenserede medicin opbevares aflåst i medicinbokse i beboernes boliger. Den øvrige medicin opbevaret i aflåst skab også i boligen.

Både i medicinbokse og medicinskabe observeres orden og en ensartet systematik.

Samtlige doseringsæsker er markeret med navn og cpr.nr.

Medicinen er opbevaret i kasser, hvor det tydeligt fremgår, om der er tale om aktuel, ikke aktuel og pn- medicin.

Hos alle tre beboere er der givet den medicin, der skal være givet på tilsynstidspunktet.

Tilsynet observerer ved gennemgang, at der er enkelte områder, der kan udvikles.

Tilsynet finder ingen fejl eller mangler med risiko for "patientsikkerheden"

- Der observeres i et tilfælde fejl i sammentællingsskemaet, der er i konkrete tilfælde dispenseret korrekt i æskerne
- I et tilfælde mangler der cpr.nr og navn på et ikke dispenserbar præparat
- I et tilfælde stemmer handelsnavn ikke overens med medicinskema.

Interview med beboerne

Beboerne udtrykker tilfredshed og tryghed ved hjælpen til opgaver relateret til medicinen.

En beboer oplyser, at hun føler stor tryghed, idet medarbejderne altid er lydhøre og imødekommer beboers ønsker.

Interview med medarbejdere

Medarbejderne kan redegøre for, hvorledes medicinen administreres og dispenseres. Medarbejderne oplyser, at de nye tilkøbte redskaber i forhold til sikring af medicinhåndteringer er en stor hjælp. Dertil fremhæves arbejdsgangen, hvor en anden medarbejder altid tæller doseringsæskerne efter, som et tiltag der giver god mening og sikkerhed i medicinhåndteringen.

Desuden oplyser medarbejderne, at når der er givet medicin, signeres der i Nexus. I tilfælde af, at en beboer ikke ønsker at indtage sin medicin, er der øget opmærksom på observationer. Dertil arbejdes med at få dokumenteret i journalen samt sikre kontakt til læge/sygeplejerske.

Tilsynets vurdering

Tilsynet vurderer, at medicinhåndteringen er meget tilfredsstillende. Det er tilsynets vurdering, at der er implementeret gode og sikre arbejdsgange, som er med til at understøtte "patientsikkerheden". Tilsynet vurderer, at medarbejderne kan redegøre for gældende retningslinjer for medicindispensering og -administration.

3.4 HVERDAGENS PRAKSIS

3.4.1 Personlig pleje

Data	<p>Observation</p> <p>Beboerne fremtræder soigneret og veltilpasse.</p> <p>Interview med beboere</p> <p>Beboerne, som tilsynet taler med, er meget tilfredse med at bo på Øresundshjemmet og oplever at modtage den hjælp, som de har behov for. Hjælpen til personlig pleje er meget tilfredsstillende, og tager udgangspunkt i beboernes ønsker og behov.</p> <p>Beboerne er ikke umiddelbart bevidste om, at de har en kontaktperson, men oplever kontinuitet i den leverede hjælp til personlig pleje.</p> <p>Beboerne fremhæver, at der generelt ikke er lang ventetid ved anvendelse af kaldet, og at det skaber tryghed i hverdagen.</p> <p>Beboerne kan ikke redegøre for klippekortordningen.</p> <p>Interview med medarbejderne</p> <p>Medarbejderne oplyser, at der arbejdes i mindre teams, hvor der er tilknytte social- og sundhedshjælpere og -assistenter. Social- og sundhedshjælpere er kontaktperson for tre beboere og Social- og sundhedsassistenten for hele teamet. Kontaktpersonerne har forskellige roller.</p> <p>Beboernes fordeles ud fra et scoringssystem, som giver et billede af plejetyngden.</p> <p>Medarbejderne oplyser, at de arbejder med beboeren i centrum med fokus på beboerens livshistorie og individuelle ønsker og behov.</p> <p>Begreber som kontinuitet, gode relationer, tillid og respekt er omdrejningspunkt for en god pleje.</p> <p>Medarbejderne giver eksempler på, hvorledes der anvendes motivation, guidning og spejling i plejen. Dertil beskriver medarbejderne, at der er stor fleksibilitet og fokus på, at det er beboeren, der sætter dagsorden. Medarbejderne fortæller, at der i forbindelse med personlig pleje arbejdes med nærvær og inddragelse af beboernes ressourcer.</p>
-------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Det er vigtigt at skabe tryghed og medinddrage beboerne, derved styrkes den rehabiliterende tilgang. Ligeså fremhæver medarbejderne, at beboernes ønsker imødekommes, fx med hensyn til at kunne sove længere eller ønske om bad en anden dag end planlagt. Medarbejderne oplever, at man er gode til at hjælpe og støtte hinanden i svære plejesituationer.

Medarbejderne kan redegøre for arbejdsgangene ift. tilbagemelding ved ændringer i støtten/hjælpen og beboerens tilstand.

Ligeledes kan medarbejderne fortælle om klippekortsordningen, og om hvordan beboerne selv er medbestemmende i forhold til brug af klippene. En medarbejder oplyser, at det kræver, at man kender beboerne godt for at kunne være med til at få etableret et tilbud, der lige matcher beboerens behov.

Tilsynets vurdering

Tilsynet vurderer, at medarbejderne kan beskrive, hvordan de sikrer, at der leveres en individuel og målrettet personlig pleje og omsorg, samt hvordan plejen udføres med et rehabiliterende sigte.

Det er tilsynets vurdering, at beboerne fremstår soignerede og veltilpasse samt er tilfredse med leveringen af den personlige pleje.

3.4.2 Praktisk hjælp

Data	<p>Observation</p> <p>Tilsynet observerer, at fællesarealerne fremstår rene og ryddelige, ligeså er beboernes boliger og hjælpemidler renholdte.</p> <p>Beboerne udtrykker tilfredshed med kvaliteten af hjælpen til rengøring og praktisk støtte. En beboer oplyser, at medarbejderne er gode til at hjælpe med vanding af blomster og almindelig oprydning i boligen. Beboeren nyder at have det pænt omkring sig.</p> <p>Interview med medarbejdere</p> <p>Medarbejderne beskriver, at deres rolle og ansvar i forhold til praktiske opgaver i boligen vedrører hverdagsoprydning, let rengøring og tøjvask. Rengøringspersonale er ansat til den øvrige renholdelse af boligen.</p> <p>Det er medarbejderne oplevelse, at kun få beboere kan medinddrages i praktiske opgaver, men beboerne opfordres til at hjælpe til, når det giver mening. Medarbejderne beskriver beboere, som hjælper med at vaske service op, tømme skraldespand og postkasse, og smide aviser ud. Medarbejder udtrykker, at nogle gange kan man observere, at en beboer har ressourcer, der kan inddrages i praktiske opgaver, men at det kan svært at motivere beboeren. Medarbejderne er enige i, at man altid forsøger, for så senere at måtte acceptere beboerens eget fravalg.</p>
-------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Tilsynets vurdering

Tilsynet vurderer, at fællesarealer og de besøgte boliger fremtræder rene og ryddelige. Det er tilsynets vurdering, at medarbejderne har fokus på at medinddrage beboerne i de praktiske opgaver på centeret.

3.4.3 Mad og måltider

Data	<p>Observation</p> <p>Tilsynet observerer en del beboer samlet i caféen fra morgenstunden. Der spilles dæmpet musik, og der observeres et veldækket bord med diverse morgenmadsprodukter. En medarbejder sidder ved bordet og støtter og hjælper i det omfang, der er behov.</p>
-------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

I en anden afdeling observerer tilsynet, at der i forbindelse med frokosten er gjort ekstra meget ud af borddækningen. Bordet er dækket med dug, servietter, blomster og med særligt service. En medarbejder oplyser i forbindelse med servering af suppen, hvad denne indeholder, og fortæller beboerne, at suppen er sund og nærende. Medarbejder er omkring beboerne og støtter til indtag.

På en anden afdeling observerer tilsynet, at der under måltidet spilles stille musik i baggrunden. Tilsynet bliver oplyst, at dette skaber ekstra ro og en god struktur under måltidet. Også på denne afdeling er bordet veltildækket, og der emmer af hygge og god stemning.

Interview med beboere

Beboerne udtrykker tilfredshed med rammerne for måltidet og madens kvalitet. To af beboerne nyder at spise i selskab med de andre beboere, mens tredje beboer er glad for muligheden for at sidde i egen bolig til alle måltider.

Beboerne beskriver, at de sidder ved faste pladser og kender dem, de sidder sammen med, hvilket ofte giver en hyggelig snak hen over maden. En beboer finder dog, at der til tider kan være lidt stille.

Interview med medarbejdere

Medarbejderne beskriver, at det gode måltid for beboerne sikres ved god planlægning og fordeling af opgaverne fra morgenstunden. Maden anrettes og serveres ud fra en rehabiliterende tilgang. Beboerne motiveres til at være aktive omkring måltidet ved f.eks. at skænke vand op til hinanden og ved selv at samle service ind. Medarbejderne oplever, at måltiderne er hyggelige, og at størstedelen af beboeren vælger at indtage frokost- og aftensmåltidet i den fælles spisestue.

Under måltiderne er der fokus på, at der skal være en rolig stemning og god dialog med beboerne. Medarbejderne beskriver, at man som måltidsvært har til opgave at sætte en god dialog i gang, og dagens menu er ofte et emne, som der tales om, da dette kan styrke beboernes appetit.

Medarbejderne påpeger dog, at det kan være udfordrende at få skabt et hjemligt måltid, idet der er mange forstyrrelse fra udefrakommende, fx hjemmeplejen og udefra kommende pensionister, som ønsker at købe mad i caféen.

Direkte adspurgt, hvad der kan være med til at sikre, at måltiderne bliver mere hjemlige, reflekterer medarbejderne over muligheder og løsninger for, hvorledes dette måske kan lade sig gøre.

Desuden oplyser medarbejderne, at der er blevet etableret et snack-køleskab, hvor der kan hentes madvarer til den småtspisende beboere.

Tilsynets vurdering

Tilsynet vurderer, at medarbejderne har fokus på det "gode måltid" og er interesseret i at arbejde for, at rammerne bliver mere hjemlige for beboerne. Dertil er der opmærksomhed på, at maden anrettes og serveres ud fra en rehabiliterende tilgang.

Tilsynet vurderer, at beboerne er tilfredse med maden og rammerne for måltiderne.

3.4.4 Omgangsform og sprogbrug

Data	<p>Observation</p> <p>Tilsynet observerer venlig og imødekomende kommunikation med beboerne på fællesarealerne. Medarbejderne hilser og kommunikerer med de beboere, som færdes og opholder sig på fællesarealerne. Det observeres, at medarbejderne i deres interaktion med beboerne udviser tålmodighed og forståelse. Tilsynet bemærker, at flere medarbejdere har kendskab til beboernes hukommelsesmæssige udfordringer og adfærdsmønstre.</p> <p>Tilsynet observerer, at en gruppe beboere efter frokostmåltidet er samlet i en dagligstue. Nogle beboere sidder og ser tv, imens andre tager en lille lur. Tilsynet bemærker, at alle beboere er sat godt tilrette enten med et tæppe over benene, kørestolen leveret lidt tilbage eller med en pude i ryggen.</p> <p>Interview med beboere</p> <p>Beboerne er overordnet meget tilfredse med medarbejderne og finder, at der er en god omgangstone og adfærd på centret.</p> <p>Beboerne oplyser, at de kender medarbejderne og er trygge på centret.</p> <p>Interview med medarbejdere</p> <p>Medarbejderne beskriver over for tilsynet, hvordan de anvender en respektfuld kommunikation i hverdagen. Medarbejderne beskriver, at det er vigtigt at tilpasse kommunikationen til beboernes adfærdsmønstre og behov.</p> <p>En medarbejder beskriver, hvordan en beboer holder meget af humor, og hvorledes medarbejder således benytter humor i sin tilgang til beboeren.</p> <p>En medarbejder fortæller, at kendskab til beboerne er vigtigt. Det er vigtigt at kommunikere i øjenhøjde og møde beboerne med et roligt sind. Nonverbalt sprog kan være hensigtsmæssigt, fx at give kram og berøring, idet flere beboere kan have det svært med for meget verbal kommunikation.</p> <p>Medarbejderne oplyser desuden, at det er vigtigt at aflæse beboernes kropssprog og hele tiden være bevidst om beboernes reaktioner.</p> <p>Der er fokus på at vise respekt for beboerne ved ikke at tale højt og åbent om problemstillinger på fællesarealer.</p>
Tilsynets vurdering	
<p>Tilsynet vurderer, at medarbejderne i deres interaktion med beboerne udviser tålmodighed og forståelse. Tilsynet bemærker, at flere medarbejdere har et godt kendskab til beboernes hukommelsesmæssige udfordringer og adfærdsmønstre.</p> <p>Tilsynet vurderer, at de interviewede beboere oplever god kontakt og dialog med medarbejderne.</p> <p>Tilsynet vurderer, at medarbejderne er fagligt bevidste om at skabe god kontakt og dialog med beboerne.</p>	

3.4.5 Medarbejderkompetencer/udvikling og tværfagligt samarbejde

Data	<p>Interview med leder</p> <p>Ledelsen oplyser, at medarbejdergruppen består af social- og sundhedshjælpere og social- og sundhedsassistenter. Dertil er der sygeplejerske om dagen og om aftenen. Der trækkes på kommunens akutsygepleje ved behov. Der er ansat pædagogisk personale til at varetage aktiviteter og caféarbejdet. Det pædagogisk personale kan også varetage plejeopgaver, hvor der er behov for en særlig pædagogisk indsats. Der arbejdes med musik som et værktøj i forhold til beboere med udadreagerende adfærd.</p>
-------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Der arbejdes i mindre teams omkring beboerne for derved at sikre kontinuitet og bedst muligt kendskab til beboerne. Aftenvagten arbejder ligeså teamopdelt. Ved teammøder er både dag-, aften- og køkkenmedarbejderne repræsenteret.

Der arbejdes med kontaktpersonsprincippet, hvor hver faggruppe har særlige opgaver i forhold til ordningen. Sygeplejerskerne har desuden en overordnet sparringsfunktion og støtter op om de komplekse beboerforløb.

Der er udarbejdet kompetenceskemaer på alle medarbejderne, som løbende følges op af sygeplejersken.

Ledelsen oplyser, at den personcentreret omsorg er en tilgang, der arbejdes med at få indarbejdet i hverdagen. Der skal arbejdes med stjernestunder og med, at livshistorien har en større betydning i den pleje, der leveres.

Ledelsen beskriver, at to medarbejdere har været på inspirationsbesøg på et demensplejehjem i anden kommune. Dette har afstedkommet refleksion og tiltag blandt andet i forhold til spisesituationen og i forhold til medicinområdet.

Ledelsen oplever, at plejecentret har de rette faglige kompetencer. Der er konstant opmærksomhed på sammensætningen af de enkelte teams, og der foretages løbende ændringer for at sikre rette kompetenceniveau i de enkelte teams.

Som et nyt tiltag afholdes der nu teamudviklingssamtaler. Det er ledelsens oplevelse, at dette giver god mening og støtter teamudviklingen.

Der arbejdes med at skabe liv på plejecentret. Der nævnes i den forbindelse, at der er samarbejde med børnehaver, en mødregruppe og Helsingør Musikskole. Dertil er der blevet oprettet en lukket Facebookgruppe, hvor der er billeder af beboerne, og hvor der kan kommunikeres til de pårørende. Desuden har plejecentret anskaffet høns og har også en huskat.

Ledelsen oplyser, at der pt. er de medarbejdere, der er behov for. Der arbejdes målrettet med, at introduktionsperioden skal blive så imødekommende som muligt. Når en ny medarbejder er ansat, sendes der et postkort tre uger før start. Alt instruktionsmateriale er samlet i en bog, og der bliver udpeget en mentor, som støtter den nye medarbejder i indkøringsperioden.

Interview med medarbejdere:

Medarbejderne oplyser, at de føler sig opdateret og har de nødvendige kompetencer for at varetage plejen i forhold til målgruppen. Medarbejderne oplever, at plejecenterlægen underviser i relevante emner, og at der generelt i hverdagen er god sparring og videndeling.

To af de interviewede medarbejdere er forholdsvis nyansatte og påpeger, at mentorordningen er med til at give en god start og indføring i arbejdsopgaverne. Disse to medarbejdere nævner desuden, at den gode modtagelse med et postkort før man starter, og den meget imødekommende velkomst, er med til, at man føler sig tryk og værdsat lige fra starten.

Medarbejderne fortæller, om triageringsmøder der bliver afholdt to gange ugentligt, hvor alle faggrupper byder ind med forslag og viden i forhold til beboerens indsats. Det nævnes, at demenskoordinator/ressourceperson og cafémedarbejderne er med ved behov.

En diætist udarbejder ernæringsscreeninger på alle beboerne. De beboere, som er i potentiel risiko, vejes en gang ugentligt, og der udarbejdes plan for ernæringstiltag. Medarbejderne oplyser, at som et nyt tiltag er der kommet et snack-køleskab, hvor medarbejderne kan hente små ekstra retter/snack til småtspisende beboere

Dertil er der samarbejde med sårsygeplejersken fra hjemmeplejen, visitationen og huslægen. Medarbejderne beskriver ligeledes, at der i forhold til en beboer har været etableret et velfungerende samarbejde med Pilebo, så overgangen til plejecentret har været mindre problematisk for beboeren.

Tilsynets vurdering

Tilsynet vurderer, at der er fokus på at sikre rette kompetencer, organisatoriske rammer og tværfagligt samarbejde, der understøtter den bedst mulige pleje og omsorg for beboerne.

Tilsynet vurderer, at medarbejderne oplever at have de nødvendige kompetencer og finder arbejdsformen og det tværfagligt samarbejde velfungerende

3.4.6 Observationsstudie

Data

Observation af personlig pleje ved to personer.

Kommunikation

Medarbejderne kommunikerer i en venlig, meget humoristisk og til tider lidt sarkastisk tone. Tilsynet bemærker, at beboeren svarer igen og kan lide kommunikationsformen.

Beboeren er meget optaget af tilsynets tilstedeværelse. Medarbejderne forklarer på en grundig måde, hvorfor tilsynet er til stede og laver lidt sjov med dette.

Der er meget grin og sjove bemærkninger under plejen, det er tydeligt, at beboer kender medarbejderne godt og er tryk og glad for medarbejdernes måde at kommunikere på. Beboeren har luftvejsproblematikker og bliver ind i mellem meget stakåndet. Medarbejder vejleder beboer til at slappe af og trække vejret dybt. Der gives inhalationsmedicin under plejeforløbet.

Selvbestemmelse og medindflydelse

Hjælpen tager udgangspunkt i beboerens egne ønsker. Beboeren bliver inddraget i tilrettelæggelsen af støtten. Medarbejder forklarer løbende plejeindsatser og opgaver, der udføres under plejen. Der spørges ind til beboeres ønske i forhold til tøjvalg.

Rehabilitering

Der arbejdes med, at beboer på bedste vis medinddrages i plejen og udfører små opgaver i forbindelse med forflytningerne i sengen.

Der arbejdes systematisk og meget pædagogisk med, at beboer forflytter sig fra seng til rollator. Under forflytningen arbejdes med at motivere og guide beboer, så beboer går tre skridt hen til bækkenstolen.

Under plejen på badeværelset motiveres og guides beboer til at vaske sit ansigt og udføre små plejeopgaver.

Efter plejen på badeværelset skal beboer forflyttes fra bækkenstol til kørestol. Beboer mener ikke, at han kan forflytte sig selv og ønsker, at forflytningen foregår med lift. Medarbejderen motiverer og overtaler beboer til at forflytningen foregår uden lift. Med stor motivation og guidning klares forflytningen, beboer roses og anerkendes for sin indsats.

Fagligudførelse

En medarbejder finder remedier frem, mens anden medarbejder er omkring beboeren. Der er ikke meget plads i boligen, så det kræver en del omorganisering først. Medarbejderne tager handsker og forklæde på.

Der startes med nedre pleje i sengen, der vaskes korrekt fra rent til urent. Pludselig bliver beboers vejrtrækning meget påvirket, og hovedgærdet elevens, så vejrtrækningen bedres. Der skiftes handsker relevant mellem opgaverne, der sprittes dog ikke konsekvent hænder mellem handskeskiftene.

Der arbejdes relevant og korrekt med glidestykke. Der er en del dialog mellem medarbejderne omkring plejen, dette gøres på en sjov og humoristisk måde, og beboer inddrages i dialogen.

Beboer forflyttes til bækkenstol og køres ud på badeværelset. Den øvre pleje foregår foran håndvasken. Beboer har behov for toiletbesøg, og tilsynet drøfter efterfølgende med medarbejder, hvordan beboer bedst mødes værdigt i situationen.

Medarbejder er opmærksom på, at beboer skal hjælpes med tandbørstningen, efter at beboer selv har gjort dette. Derefter gives beboer tøj på. Dertil er medarbejder meget opmærksom på, at beboer får vasket sine hænder grundigt.

Der mangler en creme, og anden medarbejder forlader boligen. Der sprittes ikke hænder, før der tages på håndtaget, da boligen forlades.

I forbindelse med sengeredningen og skift af sengetøj anbringes det snavsede sengetøj på gulvet og bliver efterfølgende samlet sammen og bragt ud i skyllerummet, som er tæt på beboers bolig.

Beboer har behov for toiletbesøg, og tilsynet drøfter efterfølgende med medarbejder, hvordan beboer bedst mødes værdigt i situationen.

Tilsynet taler efterfølgende med medarbejder omkring de hygiejniske principper, og medarbejder kan redegøre for korrekt praksis. Oplyser dog, at der ikke foreligger arbejdsgange i forhold til transport af vasketøj på en mere hensigtsmæssig måde.

Tilsynets vurdering

Tilsynet vurderer, at medarbejderne kommunikerer i en form, som er afstemt med beboerens ønsker. Dertil er det tilsynets vurdering, at medarbejderne udfører hjælpen med udgangspunkt i beboerens behov samt inddrager beboeren i plejeopgaven.

Det er tilsynets vurdering, at den personlige pleje leveres med god faglig kvalitet, det er dog samtidig tilsynets vurdering, at de hygiejniske principper ikke efterleves på alle parametre.

4. TILSYNETS FORMÅL OG METODE

4.1 FORMÅL

I henhold til Retssikkerhedslovens § 16 og Servicelovens § 148a er kommunalbestyrelsen forpligtet til at føre tilsyn med, hvordan de kommunale opgaver løses, herunder at sikre kommunalbestyrelse, brugere og pårørende indsigt i den pædagogik, omsorg og trivsel, der leveres på det enkelte tilbud.

Jf. lovgivningen er formålet med tilsynet:

- At påse at beboerne får den hjælp, de har ret til efter loven og efter de beslutninger, som kommunalbestyrelsen har truffet.
- At hjælpen er tilrettelagt og bliver udført på en faglig og økonomisk forsvarlig måde.
- At forebygge ved at gribe korrigerende ind før mindre problemer udvikler sig til alvorligere problemer.

Tilsynene skal dermed bidrage til at sikre kvaliteten i tilbuddene, herunder at der er overensstemmelse mellem gældende lovgivning, Pleje- og Aktivitetscentrets referenceramme og den pleje- og omsorgsmæssige praksis.

BDO's tilsyn er tilrettelagt med udgangspunkt i ovenstående lovgivning og retningslinjer på området, og omfatter tilsynet med de organisatoriske, personale- og pleje- og omsorgsmæssige forhold på det enkelte Pleje- og Aktivitetscenter. Tilsynet sætter fokus på hverdagslivet for beboere og således også på, hvordan hjælpen efter deres og de pårørendes opfattelse fungerer.

Med udgangspunkt i omfattende erfaringer med at føre tilsyn på hhv. ældreområdet og det socialfaglige område har BDO udviklet koncepter for tilsynsområderne, som gør det muligt at lade kontrol og læring gå op i en højere enhed. BDO lægger vægt på, at den dokumentation, der indhentes i forbindelse med tilsynene, er anvendelig i det fremadrettede arbejde med kvalitets- og kompetenceudviklingen.

Det økonomiske tilsyn dvs. tilsynet med forbrug, budget, kapacitetstilpasninger etc. indgår efter aftale med kommunen ikke i BDO's tilsyn.

4.2 METODE

BDO's tilsynskoncept kombinerer en række forskellige metoder til indsamling af viden, som alle tager afsæt i den anerkendende metode og en konstruktiv tilgang.

Den anerkendende og værdsættende tilgang handler om at fokusere på og lade sig inspirere af dét, der virker på det enkelte tilbud. Dette indebærer, at man i fællesskab søger at identificere tilbuddets ressourcer, styrker og gode erfaringer. Metoden er særlig velegnet til det fremadrettede arbejde med henblik på at få overensstemmelse mellem borgernes og pårørendes ønsker og forventninger og medarbejdernes og ledelsens muligheder og rammer.

Den anerkendende tilgang kan ses som det ene ben i tilsynskoncepterne, mens det andet ben er strukturet og stringent metodeanvendelse. Alle former for dataindsamling, som benyttes i tilsynet, har udgangspunkt i gennemarbejdede og afprøvede skabeloner.

De anvendte metoder er henholdsvis kvalitative interviews, fokusgruppeinterviews, observation og gennemgang af dokumentation. Samlet set giver de forskellige metodiske tilgange en dybdegående viden om og dermed belæg for at vurdere kvaliteten af de ydelser, som beboerne modtager på Pleje- og Aktivitetscentret.

Tilsynet giver et øjebliksbillede baseret på dialog, udsagn, observationer og gennemgang af dokumentation samt det foreliggende baggrundsmateriale. Tilsynet er derfor ikke nogen garanti for, at alle forhold på tilbuddet til enhver tid lever op til de lovgivningsmæssige krav og kommunalbestyrelsens forventninger.

4.3 VURDERINGSSKALA

BDO arbejder ud fra nedenstående vurderingsskala:

Samlet vurdering	
1 - Særdeles tilfredsstillende	<ul style="list-style-type: none"> • Bedømmelsen særdeles tilfredsstillende opnås, når forholdene kan karakteriseres som fremragende og eksemplariske, og hvor tilsynet har konstateret ingen, få eller mindre væsentlige mangler, som let vil kunne afhjælpes. • Det særdeles tilfredsstillende resultat kan følges op af tilsynets anbefalinger.
2 - Meget tilfredsstillende	<ul style="list-style-type: none"> • Bedømmelsen meget tilfredsstillende opnås, når forholdene kan karakteriseres ved at være gode og tilstrækkelige, og hvor tilsynet har konstateret få mangler, som relativt let vil kunne afhjælpes. • Det meget tilfredsstillende resultat følges op af tilsynets anbefalinger.
3 - Tilfredsstillende	<ul style="list-style-type: none"> • Bedømmelsen tilfredsstillende opnås, når forholdene kan karakteriseres som tilstrækkelige, og hvor der er konstateret flere mangler, som vil kunne afhjælpes ved en målrettet indsats. • Det tilfredsstillende resultat følges op af tilsynets anbefalinger.
4 - Mindre tilfredsstillende	<ul style="list-style-type: none"> • Bedømmelsen mindre tilfredsstillende opnås, når forholdene på flere områder kan karakteriseres som utilstrækkelige, og hvor der er konstateret en del og/eller væsentlige mangler, som det vil kræve en bevidst og målrettet indsats at afhjælpe. • Det mindre tilfredsstillende resultat følges op af tilsynets anbefalinger, fx anbefaling om udarbejdelse af handleplan.
5 - Ikke tilfredsstillende	<ul style="list-style-type: none"> • Bedømmelsen ikke tilfredsstillende opnås, når forholdene generelt kan karakteriseres som utilstrækkelige og uacceptable, og hvor der er konstateret mange og/eller alvorlige mangler, som det vil kræve en radikal indsats at afhjælpe. • Det ikke tilfredsstillende tilsynsresultat følges op af tilsynets anbefalinger om, at problemområderne håndteres i umiddelbar forlængelse af tilsynet samt at der udarbejdes handleplan, eventuelt i samarbejde med forvaltningen. • Det ikke tilfredsstillende tilsynsresultat følges altid op af kontakt til forvaltningen.

4.4 TILSYNETS TILRETTELÆGGELSE

Tilsynsforløbet besluttet og planlægges ud fra de omstændigheder, som er gældende for det tidspunkt, hvor det uanmeldte tilsyn foregår. Så vidt muligt foregår tilsynet på et tidspunkt, hvor der er mulighed for dialog eller samvær med flere af beboerne.

Til brug for forberedelsen af tilsynet har BDO indhentet materiale fra kommunen, herunder eventuelle kvalitetsstandarder, vejledninger og politikker, værdigrundlag, oplysninger fra kommunens hjemmeside, ligesom oplysninger fra Pleje- og Aktivitetscentrets egen hjemmeside har indgået i det konkrete tilsyn.

De uanmeldte tilsyn gennemføres af 1-2 tilsynsførende. De tilsynsførende har en sygepleje- og/ anden sundhedsfaglig baggrund.

OM BDO

BDO er en privat leverandør af rådgivning til de danske kommuner.

BDO gennemfører i dag tilsyn på såvel ældreområdet som på det sociale område i en lang række kommuner over hele landet. På ældreområdet omfatter tilsynene plejecentre, hjemmepleje samt trænings- og rehabiliteringscentre. På det sociale område omfatter tilsynene både handicap- og psykiatriområdet, herunder aktivitets- og samværstilbud, beskæftigelsestilbud og alkoholbehandling.

BDO's rådgivningsafdeling løser ud over tilsynsopgaver en lang række forskelligartede rådgivningsopgaver inden for alle sektorer i den kommunale virksomhed. BDO's rådgivningsafdeling beskæftiger i dag godt 90 konsulenter med kompetencer, der dækker bredt både i forhold til de kommunale sektorområder og tværgående kompetencer, som fx økonomi, ledelse, evaluering m.m.