
BEMÆRKNINGER VEDR. HEGNSYN

(Skabelon for den, der er indklaget i en hegnsynssag)

Til Hegnsynet i Fredensborg Kommune
Hegnssynssekretariatet
Egevangen 3B
2980 Kokkedal

Undertegnede (indklagede) har nedenstående bemærkninger til hegnsynssagen på nedennævnte ejendom:

Sagsnr. Under dette punkt skal du oplyse hegnsynets sagsnr., som du kan se på brevet fra hegnsynet	Sagsnr.:
Klager Under dette punkt skal du oplyse hvem <u>som har anmodet</u> om hegnsyn.	Navn og adresse på klager:
Indklagede (undertegnede) Under dette punkt skal du oplyse om ejeren/ejerne af ejendommen, <u>som er blevet indkaldt</u> til mødet med hegnsynet. Se hegnslovens § 34, stk. 2 og 3. Hegnsynet benytter sikker digital e-post i den skriftlige dialog med sagens parter, fx kopi af afgørelsen.	Navn, adresse og telefonnummer på ejer/ejerne af ejendommen: Ejendommens matrikelnummer/numre: Ejendommens adresse: Eventuelle lejere eller brugere eller forpagtere af ejendommen oplyses på et eget ark, se nedenunder.
Dokumenter der fremlægges Fx servitutter, lokalplan, fredningskendelse eller andre regler med særlige bestemmelser om hegnsforholdene. Se hegnslovens § 5 og § 6	

Indklagedes**sagsfremstilling**

Under dette punkt skal du give en beskrivelse af de forhold, som du ønsker, hegnsynet skal bedømme. Du skal kort gøre rede for, hvad du er uenig med din nabo om. Se hegnslovens § 34, stk. 2.

Indklagedes påstande

Indklagedes påstand i sagen er det resultat, som du ønsker at opnå. Under dette punkt skal du derfor præcist anføre, hvad du vil have hegnsynets hjælp til at opnå. Eksempler: "*frifindelse*" eller "*at vi deles ligeligt om arbejdet og udgifterne*". Se hegnslovens § 34, stk. 2.

Eventuelle bemærkninger

Dato: _____

Indklagedes underskrift: _____

Lejere/brugere/ forpagtere (indklagedes ejendom) Ejendommens lejere/forpagtere er ikke part i en hegnsynssag, men de skal indkaldes til mødet med hegnsynet. Se hegnslovens § 50 og § 34, stk. 3. CPR-nr. og CVR-nr. benyttes til skriftlig dialog (sikker e-post), fx kopi af afgørelsen. Denne side anvendes internt i hegnsynets sagsbehandling og sendes ikke videre til indklagede.	Navn og adresse samt CPR-nr. (privatpersoner) eller CVR-nr. (virksomheder) på eventuelle lejere eller brugere af ejendommen:
--	--

Hegnsynets vejledning

Blanketten printes ud, underskrives og sendes til Hegnsynet.

Blanketten kan også sendes pr. e-mail til epost@fredensborg.dk hvis du har en digital signatur.

Hegnsynet anvender sikker digital e-post via CPR-nr. og CVR-nr. i sin skriftlige dialog med parterne og eventuelle fuldmagtsindehavere samt eventuelle lejere/brugere/forpagtere.

Hegnsynet behandler sagen på et møde på stedet, hvor sagens parter bliver indkaldt. Kopi af anmodningen sendes til indklagede, som gives mulighed for at sende sine bemærkninger til hegnsynet. Hvis bemærkningerne sendes i god tid inden mødet vil de om muligt blive videresendt til klager inden mødet. Yderligere bemærkninger til sagen fremføres mundtligt på mødet.

Hegnsynet opkræver et vederlag for behandling af sagen, jf. hegnslovens § 46. Den aktuelle sats kan du se på kommunens hjemmeside. Normalt skal den, der taber sagen betale vederlaget. Hvis der indgås forlig kan man aftale at deles om vederlaget.

Vejledning om hegnsynets procedure mv. kan du se på www.fredensborg.dk/hegnsyn

Hegnsynet er et kommunalt udpeget nævn, en selvstændig administrativ myndighed, der fungerer uafhængig af kommunen.